

SCHEDA TECNICA

MIDA

2021

85^a Mostra Internazionale dell'Artigianato

24 aprile – 2 maggio 2021
Firenze, Fortezza da Basso

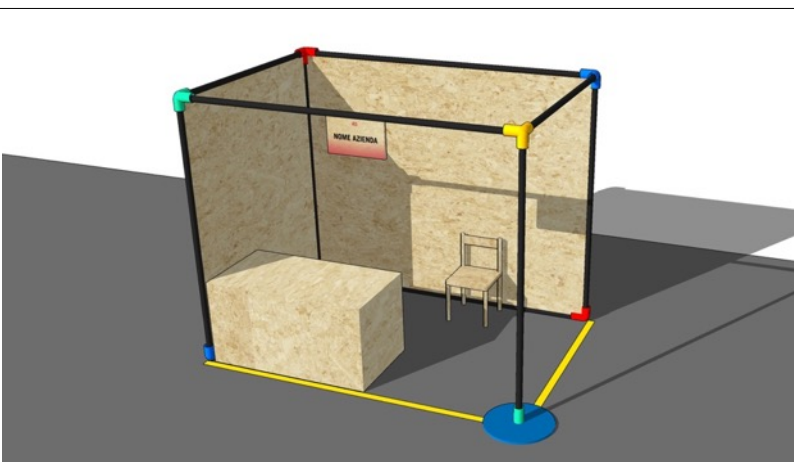
Allestimento e arredi base

Tutti gli stand sono dotati di:

- Delimitazione con pannellatura (h 250)
- Una calata elettrica max 1Kw con tre prese universali
- Insegna con ragione sociale

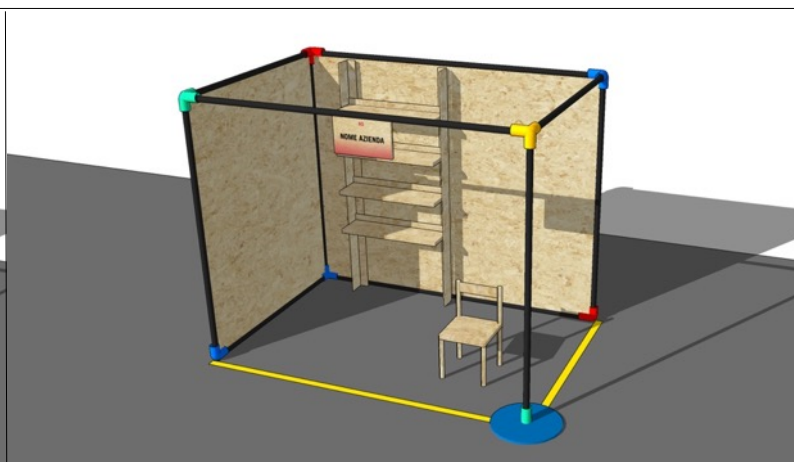
- L'eventuale presenza di moquette a pavimento, e il rispettivo colore, dipenderanno dall'assegnazione del padiglione, che avverrà a discrezione di Firenze Fiera

Allestimento e arredi base



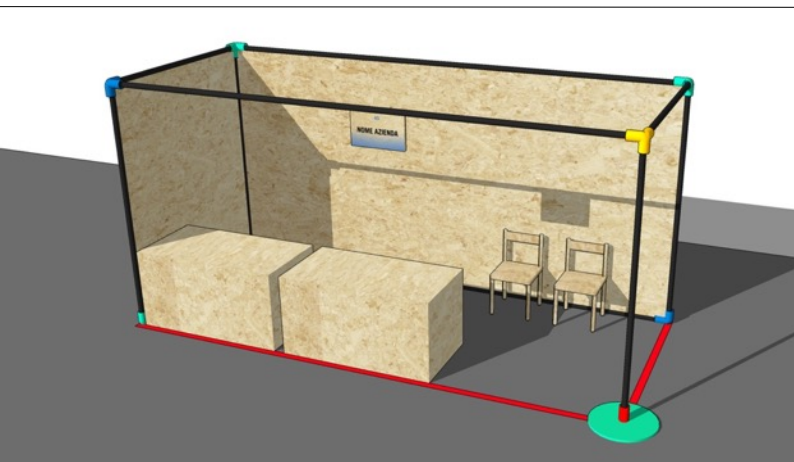
6 MQ (3X2) - OPZIONE A

- 1 sedia
- 1 banco lavoro (h 75x150x80)***
- 2 faretti a LED 50w



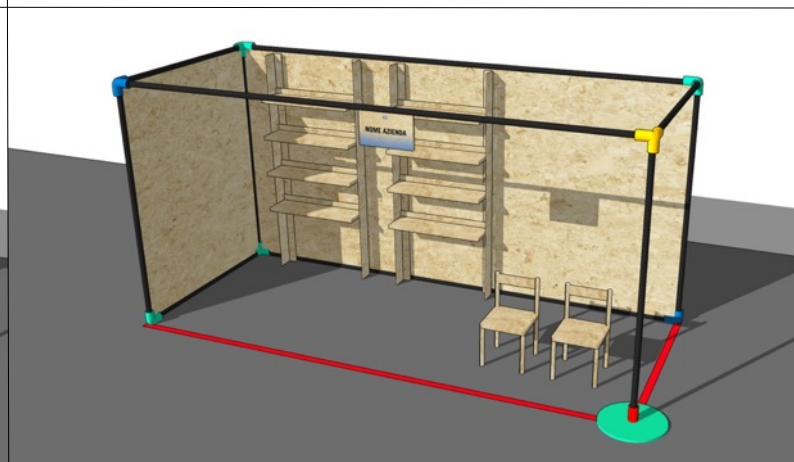
6 MQ (3X2) - OPZIONE B

- 1 sedia
- 1 scaffale (h 250x100x28)***
- 2 faretti a LED 50w



10 MQ (5X2) E MULTIPLI - OPZIONE A

- 2 sedie
- 2 banchi lavoro (h 75x150x80)***
- 4 faretti a LED 50w



10 MQ (5X2) E MULTIPLI - OPZIONE B

- 2 sedie
- 2 scaffali (h 250x100x28)***
- 4 faretti a LED 50w

***Eccetto per il settore enogastronomico, dove i banchi hanno dimensioni h 95x150x80 e gli scaffali h 250x100x30.

Tariffe MIDA 2021

L'edizione 2021 di MIDA prevede per tutti gli espositori uno **sconto del 10%** sul costo al mq dello stand rispetto alle normali tariffe, come indicato di seguito.

La partecipazione a MIDA 2021 include l'ammissione gratuita a **Emporio MIDA**, la vetrina digitale riservata agli espositori della Mostra Internazionale dell'Artigianato (emporiomida.mostrartigianato.it).

TARIFFA BASE:

€/mq 185,00 + IVA (scontato € 166,50/mq + IVA)

TARIFFE AGEVOLATE:

€/mq 165,00 + IVA (scontato € 148,50/mq + IVA)

Imprese artigiane iscritte ad Associazioni di categoria; applicabile solo per partecipazioni collettive di Associazioni di categoria, enti e istituzioni pubbliche e private italiane e internazionali.

€/mq 130,00 + IVA (scontato € 117,00/mq + IVA)

Start up e nuove imprese regolarmente iscritte alla Camera di Commercio in Italia, con meno di 48 mesi di attività.

€/mq 130,00 + IVA (scontato € 117,00/mq + IVA)

OPI (produttori di opere del proprio ingegno); applicabile solo per i primi due anni di partecipazione a partire dall'edizione 2019 inclusa, a seguito dei quali l'Espositore rientrerà nella Tariffa base a fronte dell'apertura di Partita IVA.

SCONTO NEXT GENERATION:

Gli espositori che si avvarranno del supporto di stagisti/e, debitamente registrati/e, hanno diritto a un ulteriore sconto del 10% sul costo al mq dello stand.









Quota di iscrizione e anticipo:

La quota di iscrizione per ciascun Espositore è di € 250,00 + IVA, comprensiva di servizi assicurativi. Al momento dell'iscrizione, l'anticipo da versare è pari al 25% dell'importo totale, oltre IVA.

Norme generali per l'allestimento degli stand

1. L'edizione 2021 di MIDA prevede stand preallestiti di 6 mq (3x2m); e di 10 mq (5x2m) e multipli. La maglia espositiva della manifestazione non consente l'assegnazione di metrature diverse da quelle indicate.
2. Per stand doppi, la dotazione degli arredi aumenta proporzionalmente, calata elettrica a parte che rimane singola. Stesso criterio in caso di ulteriore aumento della superficie.
3. Gli arredi inclusi sono quelli indicati nella Scheda Tecnica (pag.2). Altri arredi possono essere richiesti attraverso il modulo "Arredi Opzionali" (pag.4).
4. In sede di allestimento, ogni spostamento o montaggio/smontaggio di pannelli o arredi dello stand verrà addebitato a € 200,00/cad. + IVA.
5. È vietato rivestire le pareti in dotazione allo stand con altri materiali. L'eventuale presenza di moquette a pavimento, e il rispettivo colore, dipenderanno dall'assegnazione del padiglione, che avverrà a discrezione di Firenze Fiera.
6. È vietato appendere qualsiasi tipo di prodotto o altro materiale alle strutture tubolari in dotazione allo stand.
7. È vietato oltrepassare con i prodotti esposti i limiti della superficie espositiva assegnata, e l'altezza dei pannelli che delimitano lo stand (h250).
8. È vietato forare con chiodi e viti, graffiare, incollare o danneggiare in alcun modo i pannelli in dotazione dello stand, pena addebito del danno in fattura.
9. È vietato prelevare arredi da altri stand. Nel caso venissero individuati, questi saranno fatturati al doppio del costo di listino.
10. È vietato modificare la struttura del proprio stand, rimuovere le pannellature, le controventature, staccare autonomamente faretti, coprire lo stand con coperture e celini.
11. È vietato appendere, o installare all'interno dello stand tramite strutture autoportanti, insegne, quadri, poster, loghi o slogan. I loghi dell'azienda e altri materiali informativi (anche fotografici) potranno essere esclusivamente esposti sui banconi o appesi alle pareti tramite le apposite catenelle e ganci (su richiesta tramite il modulo Arredi Opzionali), in dimensione in ogni caso uguale o inferiore a un foglio A3 (42x29,7 cm) e in quantità non superiore a tre.
12. Eventuali supporti luminosi aggiuntivi rispetto a quanto in dotazione dovranno essere sottoposti, così come le modifiche ai preallestimenti degli stand, a FIRENZE FIERA S.p.A. che si riserverà di valutarne l'accettazione.
13. Nel caso di utilizzo di arredi o tessuti propri da parte dell'Espositore, sono ammessi esclusivamente materiali e tessuti di colore nero o sabbia.
14. Allo scopo di preservare l'uniformità e leggibilità del layout espositivo, si richiede all'Espositore di utilizzare strutture espositive coerenti con il progetto. L'organizzazione si riserva di non consentire l'utilizzo di arredi o complementi che non siano in linea con l'impatto estetico della manifestazione, e dovranno comunque essere sottoposti preventivamente a FIRENZE FIERA S.p.A. per valutazione e approvazione.
15. Per maggiori informazioni e dettagli sulle tipologie di arredi e complementi ammessi, si prega di fare riferimento alle linee guida per l'allestimento dello stand fornite successivamente. La direzione di FIRENZE FIERA S.p.A. è a disposizione in tutte le fasi della manifestazione per supportare l'Espositore nell'ottimizzazione della presentazione del proprio prodotto o progetto.
16. Le norme qui elencate riportano una selezione sintetica di quanto previsto dal Regolamento Generale, al quale tutti gli Espositori sono tenuti ad attenersi con riferimento a tutti gli articoli, in particolare al n.17, dove sono evidenziate eventuali penali con valenza economica, e al n. 22 - Appendice Covid-19.

Arredi opzionali

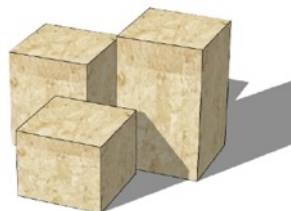
	<p>BANCO LAVORO h 75x150x80 cm</p> <p>€ 90,00 + IVA</p>		<p>BANCONE (Solo settore enogastronomico) h 95x150x80 cm</p> <p>€ 110,00 + IVA</p>
	<p>TAVOLO DENIM h 140x70x73 cm</p> <p>€ 70,00 + IVA</p>		<p>SEDIA FLIP NERA</p> <p>€ 15,00 + IVA</p>
	<p>SGABELLO ALTO CON SCHIENALE h 75 cm</p> <p>€ 20,00 + IVA</p>		<p>SGABELLO ALTO SENZA SCHIENALE h 75 cm</p> <p>€ 15,00 + IVA</p>
	<p>SCAFFALE A h 250x100x28 cm</p> <p>€ 110,00 + IVA</p>		<p>SCAFFALE B (Solo settore enogastronomico) h 250x100x30 cm</p> <p>€ 200,00 + IVA</p>



GANCIO CON CATENELLA

Catena: h 150 cm

€ 10,00 + IVA



PARALLELEPIPEDI

50x50cm – h 40/60/80 cm

€ 35,00 cad. + IVA



STENDER CON GRUCCE

€ 27,00 + IVA



VETRINA

h 180x77x41 cm

€ 140,00 + IVA



MINI FRIGO BAR

h 85x55x61 cm

€ 66,00 + IVA



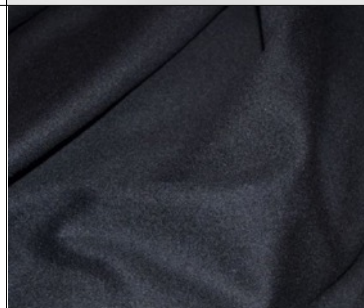
CESTINO GETTACARTA

€ 6,00 + IVA



TESSUTO COLOR ECRÙ

€/mq 5,00 + IVA



TESSUTO COLOR NERO

€/mq 5,00 + IVA

CONTATTI

PROJECT MANAGER

Maria Risi

Tel. +39 055 4972240 | +39 334 1447209

risi@firenzefiera.it

UFFICIO COMMERCIALE

Artigianato del gusto, ristoranti e street food

Costanza Magni

Tel. +39 055 4972239 | +39 334 1446664

magni@firenzefiera.it

Artigianato italiano

Maria Risi

Tel. +39 055 4972240 | +39 334 1447209

risi@firenzefiera.it

Artigianato internazionale

Simona Tosi

Tel. +39 055 4972241 | +39 334 1447270

tosi@firenzefiera.it

COLLABORAZIONI

Artigianato digitale, autoproduzioni, FabLab e maker

Debora Daddi

Tel. +39 055 497301

maker@firenzefiera.it

UFFICIO TECNICO

Maurizio Chicchi – Responsabile

Tel. +39 055 4972224

chicchi@firenzefiera.it

Monica Bini

Tel. +39 055 4972204

bini@firenzefiera.it

REGOLAMENTO GENERALE

MIDA

2021

85^a Mostra Internazionale dell'Artigianato

24 aprile – 2 maggio 2021
Firenze, Fortezza da Basso

FIRENZE FIERA S.p.A. con sede a Firenze in Piazza Adua 1, organizza ogni anno la manifestazione a carattere internazionale denominata Mostra Internazionale dell'Artigianato (MIDA). Si raccomanda un'attenta lettura del presente regolamento, con riferimento a tutti gli articoli compreso il n.17, dove sono evidenziate eventuali penali con valenza economica, e al n. 22 - Appendice Covid-19.

1. Durata e Orario

L'85ª Mostra Internazionale dell'Artigianato (MIDA 2021) si svolgerà da Sabato 24 aprile a Domenica 2 maggio 2021 presso la Fortezza da Basso, Firenze, con il seguente orario: dal Lunedì al Giovedì dalle 10:00 alle 20:00; dal Venerdì alla Domenica dalle 10:00 alle 22:00. Le aree di ristorazione all'esterno e le mostre collaterali resteranno aperte tutti i giorni fino alle 22:00.

FIRENZE FIERA S.p.A. si riserva il diritto di modificare l'orario qualora ciò si rendesse necessario per motivi tecnico-organizzativi.

2. Partecipazione e requisiti di ammissione

2.1 Possono partecipare alla manifestazione:

- Imprese artigiane italiane con produzione altamente qualificata iscritte all'Albo delle Imprese Artigiane presso la Camera di Commercio in Italia. Potranno essere ammesse anche imprese non iscritte all'Albo suddetto, purché presentino una produzione strettamente artigianale con caratteristiche non seriali;
- Paesi stranieri: tramite presentazioni ufficiali selezionate da Enti e Istituti preposti all'artigianato di ogni paese o tramite gli importatori, imprese artigiane con sede all'estero;
- Gli Enti, le Regioni, i Comuni e le Camere di Commercio, le Associazioni di categoria, gli Enti Pubblici e gli organismi che istituzionalmente svolgono azione di promozione per l'artigianato, nonché attività di studio, informazione e divulgazione nel campo specifico dei servizi.
- Scuole e corsi di laurea a indirizzo artistico e Istituti d'Arte.

2.2 Requisiti di ammissione:

FIRENZE FIERA S.p.A. si impegna ad un'attenta

selezione degli Espositori su criteri di autenticità, originalità e qualità dei prodotti, con particolare attenzione alla sostenibilità ambientale, e all'uso innovativo di materiali, processi e tecnologie.

Tutti i prodotti devono essere esclusivamente di produzione artigianale e compresi tra i settori merceologici ammessi indicati al punto 3.

A tutela della qualità dei prodotti e a salvaguardia della reputazione commerciale della manifestazione qualora venisse riscontrata l'esposizione di prodotti contraffatti, industriali, prodotti in serie o non rispondenti alla descrizione in dettaglio riportata al momento della Domanda di Ammissione, FIRENZE FIERA S.p.A. procederà alla chiusura dello stand e alla risoluzione del contratto regolato dal presente Regolamento Generale ai sensi dell'art. 1456 c.c. In caso di contraffazione si procederà alla segnalazione alle autorità competenti oltre alla richiesta di risarcimento di tutte le voci di danno che dovessero derivarne. Allo scopo Firenze Fiera S.p.A. si riserva la facoltà di effettuare una serie di controlli presso tutti gli stand per verificare che i prodotti esposti siano conformi a quanto dichiarato nella Domanda di Ammissione.

3. Settori merceologici ammessi

Sono ammessi i seguenti settori merceologici: abbigliamento e accessori; artigianato artistico; complementi d'arredo (articoli per la casa e la cucina, complementi per la casa e per il giardino, illuminazione, decorazione e restauro, fiori e piante, tessili); artigianato internazionale; produttori e laboratori artigianali di cosmesi e cura per il corpo; design; editoria e stampa di settore; oggettistica (addobbi, articoli da regalo, articoli religiosi, carta e stampa, cartoleria, creatività, giochi, hobby, strumenti musicali); oreficeria, gioielleria, bigiotteria; prodotti e laboratori artigianali del settore enogastronomico (solo prodotti confezionati; esclusa somministrazione).

Agli Espositori dei prodotti enogastronomici è fatto obbligo di attenersi alle disposizioni del Comune di Firenze, di

ottenere i necessari nullaosta da parte dell'Azienda Sanitaria Locale e di rispettare le norme specifiche che verranno comunicate da FIRENZE FIERA S.p.A.

4. Domanda di adesione

La procedura di iscrizione alla manifestazione avviene esclusivamente online, sul sito ufficiale www.mostrartigianato.it, e dovrà avere luogo entro e non oltre il giorno 31 gennaio 2021, obbligatoriamente accompagnata dalla ricevuta di versamento dell'anticipo.

FIRENZE FIERA S.p.A. non prenderà in considerazione le domande di adesione non accompagnate dal versamento dell'anticipo e si riserva a suo insindacabile giudizio di non prendere in considerazione domande di adesione pervenute oltre il giorno 31 gennaio 2021.

Eventuali riserve o condizioni che l'Espositore dovesse indicare nella domanda di adesione non saranno ritenute vincolanti per FIRENZE FIERA S.p.A.

Con l'invio della domanda di adesione, l'Espositore si impegna ad accettare tutte le modalità del presente regolamento e le Norme Integrative, nonché ogni altra norma relativa al funzionamento del quartiere espositivo della Fortezza da Basso e all'organizzazione della manifestazione inviate anche successivamente.

5. Tariffe e agevolazioni

L'edizione 2021 di MIDA prevede per tutti gli espositori uno sconto del 10% sul costo al mq dello stand rispetto alle usuali tariffe, come indicato di seguito. La partecipazione a MIDA 2021 include inoltre l'ammissione gratuita a Emporio MIDA, la vetrina digitale riservata agli espositori della Mostra Internazionale dell'Artigianato (emporiomida.mostrartigianato.it).

Tariffa base:

Il costo al mq è di € 185,00 + IVA (scontato € 166,50/mq + IVA) per stand con un fronte aperto; la tariffa prevede una maggiorazione del 10% al mq per stand con due fronti aperti, e del 15% al mq per stand con tre fronti aperti.

Tariffe agevolate:

- le imprese artigiane regolarmente iscritte ad Associazioni di categoria hanno diritto a una tariffa agevolata al mq di € 165,00 + IVA (scontato € 148,50/mq + IVA); la tariffa è applicabile solo per partecipazioni collettive di Associazioni di categoria, enti e/o istituzioni pubbliche e/o private italiane e internazionali;
- Start up e nuove imprese regolarmente iscritte alla Camera di Commercio in Italia, con meno di 48 mesi di attività, hanno diritto a una tariffa agevolata al mq di € 130,00 + IVA (scontato € 117,00/mq + IVA);
- OPI (produttori di opere del proprio ingegno) hanno diritto a una tariffa agevolata al mq di € 130,00 + IVA (scontato € 117,00/mq + IVA); applicabile solo per i primi due anni di partecipazione alla manifestazione a partire dall'edizione 2019 inclusa, a seguito dei quali l'Espositore rientrerà nella Tariffa base a fronte dell'apertura di Partita IVA.

Le tariffe prevedono un preallestimento e un arredo base variabili a seconda del settore merceologico.

- Gli Espositori che si avvarranno del supporto di stagisti/e, debitamente registrati/e, hanno diritto a un ulteriore sconto del 10% sul costo al mq dello stand.

6. Quota di iscrizione e anticipo

La quota di iscrizione per ciascun Espositore è di € 250,00 + IVA, comprensiva di servizi assicurativi.

Al momento dell'iscrizione, l'anticipo da versare è pari al 25% dell'importo totale, oltre IVA. Le domande di adesione non accompagnate da ricevuta di pagamento degli importi di cui sopra non saranno prese in considerazione. La quota di iscrizione è a fondo perduto e non è mai rimborsabile, a meno che la domanda di adesione non venga respinta da FIRENZE FIERA S.p.A. In tal caso l'anticipo e la quota d'iscrizione verranno restituiti.

7. Assegnazione stand e padiglioni

Tenuto conto dell'interesse generale della manifestazione, e delle eventuali ripartizioni per settori geografici e/o merceologici, FIRENZE FIERA S.p.A. provvederà all'esame delle domande di adesione e deciderà insindacabilmente e con la più ampia discrezionalità sull'accettazione o meno delle stesse; sull'individuazione

del settore merceologico di appartenenza; sull'assegnazione al padiglione ritenuto adatto e sul posizionamento all'interno dello stesso; sull'assegnazione della tipologia di stand (un fronte aperto, due fronti aperti) senza dover rendere conto per alcuna motivazione.

Nel caso in cui FIRENZE FIERA S.p.A. non possa procedere all'assegnazione della tipologia richiesta e/o dei relativi mq, la differenza verrà conguagliata a consuntivo. Ove motivi tecnico-organizzativi di ordine generale lo rendano necessario, la posizione e la tipologia dello stand potranno essere modificate anche dopo l'avvenuta notifica dell'assegnazione a insindacabile giudizio di FIRENZE FIERA S.p.A. Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello stand assegnato.

8. Termini e modalità di pagamento

Il saldo per il pagamento dell'area, salvo conguaglio così come indicato nella domanda di adesione, dovrà obbligatoriamente essere corrisposto entro e non oltre il 31 marzo 2021, pena l'annullamento della scheda e la perdita della tassa di iscrizione e l'anticipo versato. I pagamenti dovranno avvenire come indicato nella scheda di adesione.

In caso di inadempimenti FIRENZE FIERA S.p.A. si riserva la facoltà di non ammettere l'Espositore a partecipare alla manifestazione, fatto salvo, altresì, il diritto ad agire nei suoi confronti per il risarcimento del danno subito. La fattura definitiva delle eventuali richieste aggiuntive dovrà essere saldata entro il 30 aprile 2021. Il pagamento dovrà essere regolarizzato presso gli Uffici Amministrativi situati all'interno della Fiera, condizione essenziale per ottenere il Buono d'Uscita. In caso di inadempienza totale o parziale del saldo, FIRENZE FIERA S.p.A. farà valere il diritto di ritenzione su tutta la merce esposta e il materiale d'allestimento fino al totale saldo degli impegni assunti più gli interessi e ogni altra spesa. FIRENZE FIERA S.p.A. è responsabile della conservazione dei beni soggetti a ritenzione secondo l'art. 2756 del C.C.

9. Rinuncia alla partecipazione

Qualora l'Espositore rinunciassi a partecipare alla manifestazione, dovrà comunicarlo tramite raccomandata o PEC e perderà l'anticipo versato. Se la rinuncia avviene a meno di 30 giorni dalla data d'inizio della

manifestazione, FIRENZE FIERA S.p.A. si riserva il diritto di richiedere il risarcimento dei maggiori danni diretti e indiretti, sulla cui entità FIRENZE FIERA S.p.A. giudicherà inappellabilmente.

Nel caso l'Espositore (per qualsiasi motivo) non prenda possesso dello stand assegnato entro i termini stabiliti (ore 13:00 del 23 aprile 2021) o in caso si presenti a manifestazione iniziata, FIRENZE FIERA S.p.A. si riserva il diritto di disporre liberamente dello spazio non occupato e nulla potrà essere richiesto dall'Espositore a qualsiasi titolo o ragione. FIRENZE FIERA S.p.A. si riserva inoltre il diritto di escludere l'Espositore inadempiente dalle successive edizioni della manifestazione.

10. Allestimenti

FIRENZE FIERA S.p.A. provvederà direttamente all'arredamento degli stand secondo quanto previsto dalla Scheda Tecnica. Qualsiasi variazione e/o integrazione a tale allestimento è consentita esclusivamente previa approvazione di FIRENZE FIERA S.p.A. e i relativi costi saranno a carico dell'Espositore. Qualsiasi modifica degli arredi in dotazione o della loro posizione deve essere approvata da FIRENZE FIERA S.p.A. ed essere effettuata esclusivamente dal personale tecnico del quartiere fieristico, e verrà addebitata in fattura.

L'Espositore è tenuto ad attenersi alle linee guida per l'allestimento riportate a seguire e nella Scheda Tecnica, che dichiara di conoscere. L'Espositore è tenuto in ogni caso a presentare preventivamente a FIRENZE FIERA S.p.A. eventuali variazioni agli allestimenti base per approvazione. Durante la manifestazione, il personale di FIRENZE FIERA S.p.A. effettuerà una serie di controlli presso tutti gli stand per verificare che i requisiti per l'allestimento siano conformi a quanto stabilito nel presente Regolamento Generale e nella Scheda Tecnica.

10.1 Dimensioni stand

L'edizione 2021 di MIDA prevede stand preallestiti di 6 mq (3x2m); e di 10 mq (5x2m) e multipli. La maglia espositiva della manifestazione non consente l'assegnazione di metrature diverse da quelle indicate.

Gli arredi inclusi sono quelli indicati nella Scheda Tecnica. Altri arredi possono essere richiesti attraverso il modulo "Arredi Opzionali" fornito unitamente alla Scheda.

Per stand doppi, la dotazione degli arredi aumenta proporzionalmente, calata elettrica a parte che rimane singola. Stesso criterio in caso di ulteriore aumento della superficie.

10.2 Regole generali in materia di allestimento:

- A. In sede di allestimento, ogni spostamento o montaggio/smontaggio di pannelli o arredi dello stand verrà addebitato a € 200/cad. + IVA.
- B. È vietato rivestire le pareti in dotazione allo stand con altri materiali.
- C. È vietato appendere qualsiasi tipo di prodotto o altro materiale alle strutture tubolari in dotazione allo stand. L'eventuale presenza di moquette a pavimento, e il rispettivo colore, dipenderanno dall'assegnazione del padiglione, che avverrà a discrezione di Firenze Fiera.
- D. È vietato oltrepassare con i prodotti esposti i limiti della superficie espositiva assegnata, e l'altezza dei pannelli che delimitano lo stand (h 250).
- E. È vietato forare con chiodi e viti, graffiare, incollare o danneggiare in alcun modo i pannelli in dotazione dello stand, pena addebito del danno in fattura.
- F. È vietato prelevare arredi da altri stand. Nel caso venissero individuati, questi saranno fatturati al doppio del costo di listino.
- G. È vietato modificare la struttura del proprio stand, rimuovere le pannellature, le controventature, staccare autonomamente faretti, coprire lo stand con coperture e celini.
- H. È vietato appendere, o installare all'interno dello stand tramite strutture autoportanti, insegne, quadri, poster, loghi o slogan. I loghi dell'azienda e altri materiali informativi (anche fotografici) potranno essere esclusivamente esposti sui banconi o appesi alle pareti tramite le apposite catenelle e ganci (su richiesta tramite il modulo Arredi Opzionali), in dimensione in ogni caso uguale o inferiore a un foglio A3 (42x29,7 cm) e in quantità non superiore a tre. Eventuali supporti luminosi aggiuntivi rispetto a quanto in dotazione dovranno essere sottoposti, così come le modifiche ai preallestimenti degli stand, a FIRENZE FIERA S.p.A. che si riserverà di valutarne l'accettazione.
- I. Nel caso di utilizzo di arredi o tessuti propri da parte dell'Espositore, sono ammessi esclusivamente materiali e tessuti di colore nero o sabbia.
- J. Allo scopo di preservare l'uniformità e leggibilità del layout espositivo, si richiede all'Espositore di utilizzare strutture espositive coerenti con il progetto. L'organizzazione si riserva di non consentire l'utilizzo di arredi o complementi che non siano in linea con l'impatto estetico della manifestazione, e dovranno comunque essere sottoposti preventivamente a FIRENZE FIERA S.p.A. per valutazione e approvazione.

Per maggiori informazioni e dettagli sulle tipologie di arredi e complementi ammessi, si prega di fare riferimento alle linee guida per l'allestimento dello stand fornite successivamente.

La direzione di FIRENZE FIERA S.p.A. è a disposizione in tutte le fasi della manifestazione per supportare l'Espositore nell'ottimizzazione della presentazione del proprio prodotto o progetto.

11. Vendita del prodotto

Durante la manifestazione è consentita la vendita di prodotti con consegna diretta al pubblico. È fatto obbligo agli Espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (consegna di scontrino fiscale ovvero ricevuta fiscale o fattura), facendo fede alle prescrizioni relative alla modalità di certificazione adoperata.

12. Danni – pulizie

Gli stand dovranno essere lasciati nelle condizioni in cui sono stati presi in consegna. Gli eventuali danni arrecati saranno a carico dell'Espositore e quindi addebitati in fattura. L'Espositore, al momento di presa di possesso dello stand preallestito, dovrà far rilevare gli eventuali danni già esistenti agli addetti dell'Ufficio Tecnico di FIRENZE FIERA S.p.A. FIRENZE FIERA S.p.A. durante la manifestazione provvederà a far eseguire la pulizia dei corridoi e delle altre zone comuni dei padiglioni. La pulizia dello stand invece dovrà avvenire a cura dell'Espositore che potrà avvalersi del proprio personale di servizio allo stand, oppure di apposito servizio di pulizia predisposto da FIRENZE FIERA S.p.A., nel qual caso sarà poi addebitato in sede di saldo come servizio aggiuntivo.

13. Informazioni per gli espositori

Il presente Regolamento Generale, insieme alla Domanda di adesione e alla Scheda Tecnica, fa parte integrante delle informazioni per gli Espositori. Al momento dell'assegnazione dello stand, all'Espositore verranno inviati:

- Giorni e orari di montaggio e smontaggio, informazioni sui parcheggi;
- Scheda servizi aggiuntivi;
- Linee guida per l'allestimento dello stand;
- Planimetria stand;
- Accessi omaggio;
- Inviti operatori.

14. Servizi assicurativi

FIRENZE FIERA S.p.A. provvede automaticamente a fornire a ogni Espositore le seguenti coperture assicurative contro tutti i rischi inerenti la partecipazione alla manifestazione:

- Polizza "All Risks" per un massimale di € 15.500 riguarda il furto o danno di merci, campioni, attrezzature di proprietà dell'Espositore. Le merci sono assicurate dal momento dell'imballo in azienda, durante la manifestazione fino al ritorno in azienda solo però se il trasporto viene effettuato con automezzi adibiti al trasporto merci. Per ogni sinistro esiste una franchigia di € 250.
- Polizza di Responsabilità Civile verso terzi per un massimale di € 3.000.000 riguardante danni involontariamente provocati a terzi da parte degli assicurati o dalle merci e attrezzature di proprietà degli assicurati in relazione alla partecipazione alla manifestazione.

Sono esclusi i danni derivanti dalla circolazione di veicoli. FIRENZE FIERA S.p.A. non potrà essere citata a nessun titolo in caso di mancata vendita, per qualsiasi motivo, dei prodotti esposti a parte degli Espositori. L'Espositore può richiedere copia dell'estratto delle polizze.

15. Inadempienze dell'espositore – risoluzione del contratto di partecipazione

L'omessa consegna o esibizione della documentazione indicata nel presente Regolamento Generale (oltre al mancato o incompleto allestimento dello stand nel termine concesso), come pure la mancata osservanza dei divieti, obblighi e prescrizioni di seguito elencati, costituiranno inadempienze gravi e consentiranno a FIRENZE FIERA S.p.A. di considerare risolto il contratto di partecipazione per inadempienza dell'Espositore. L'Espositore dovrà provvedere, scrupolosamente, a tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa fiscale.

La fatturazione per il noleggio di aree espositive e servizi connessi, relativa alla partecipazione di Espositori non residenti e senza stabile organizzazione in Italia, è soggetta all'applicazione dell'IVA, in base al DPR 633/72 art.3. La normativa vigente prevede comunque, all'art.17 dello stesso DPR 633/72, la possibilità, per gli Espositori esteri, di nominare, anteriormente alla partecipazione alla fiera, un rappresentante fiscale in Italia, che curerà gli adempimenti IVA e successivamente le richieste di detrazione e/o rimborso. Qualora siano rilevate infrazioni dalle competenti autorità, FIRENZE FIERA S.p.A. avrà diritto a chiudere lo stand e ad allontanare immediatamente l'Espositore dal quartiere espositivo.

16. Ingresso alla manifestazione

La manifestazione è aperta al pubblico a fronte del pagamento di un biglietto d'ingresso. L'accesso alla manifestazione è gratuito per gli operatori economici italiani e stranieri dei settori interessati in possesso dell'invito distribuito da FIRENZE FIERA S.p.A. o inviato dagli Espositori stessi. Avranno inoltre ingresso gratuito i rappresentanti della stampa che si presentano con la tessera giornalisti.

17. Divieti e obblighi penali contrattuali

Agli Espositori è fatto divieto di:

- A. Esporre opere la cui diffusione è vietata dalla legge italiana e dalla Convenzione di Washington;

- B. Esporre negli stand oggetti e prodotti che non rientrino nelle categorie merceologiche ammesse o che non corrispondano a quanto indicato nella Domanda di adesione. In tal caso FIRENZE FIERA S.p.A. provvederà all'immediata rimozione;
- C. Esporre oggetti all'esterno del proprio stand (oltre il perimetro dell'area dello stand; o al di sopra dei 2,50 m di altezza); ciò comporterà la rimozione immediata delle merci poste fuori dai limiti dello spazio assegnato. Inoltre verrà fatturata una penale di € 200 + IVA per ogni mq occupato al di fuori del proprio spazio;
- D. Realizzare all'interno dello spazio espositivo assegnato aree magazzino con materiali diversi da quelli ufficiali di FIRENZE FIERA S.p.A.;
- E. Raccogliere firme, petizioni, dichiarazioni e pubblicità senza la preventiva autorizzazione di FIRENZE FIERA S.p.A.;
- F. Attrarre il pubblico con apparecchi fonici, musicali o con mezzi vocali;
- G. Esporre cartelli o campioni anche semplicemente indicativi, per conto di altre ditte;
- H. Esporre cartelli con indicazioni di sconti, di spiegazioni, manifesti ecc.;
- I. Utilizzare, per il sostegno di materiale di allestimento ed espositivo, strutture di FIRENZE FIERA S.p.A. quali pali, pilastri, alberi, pareti, ecc.;
- J. Ricercare le persone mediante altoparlante;
- K. Modificare la struttura del proprio stand rispetto a quanto convenuto. Diversamente, lo spostamento di ogni pannello, che dovrà obbligatoriamente essere eseguito dal personale di FIRENZE FIERA S.p.A., verrà fatturato € 200 + IVA per ciascun pannello;
- L. Permanere nello stand e nei padiglioni oltre le ore di chiusura della Mostra o in orari diversi da quelli autorizzati;
- M. Chiudere il proprio stand antecedentemente all'orario di chiusura della manifestazione. Diversamente, sarà fatturata una penale di € 100 + IVA per ogni mezz'ora di anticipo o ritardo rispetto agli orari della manifestazione;
- N. Somministrare al pubblico degustazioni dietro pagamento di un corrispettivo;
- O. Prelevare arredi da altri stand, in caso diverso, questi saranno fatturati al doppio del costo di listino;
- Agli Espositori è fatto obbligo di:
- A. Essere presente nello stand con il proprio personale per tutta la durata e orario della Mostra;
- B. Utilizzare personale in regola con tutte le vigenti disposizioni legislative;
- C. Mantenere lo stand e l'arredamento loro assegnati in stato di perfetta efficienza fino al termine della manifestazione e di provvedere giornalmente alla sua pulizia;
- D. Osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori tutte le disposizioni emanate da FIRENZE FIERA S.p.A.
- A coloro che non rispettano anche solamente uno di questi divieti e obblighi verrà contestata una penale contrattuale da un minimo di € 100 fino ad un massimo di € 1.000 determinata da FIRENZE FIERA S.p.A. in relazione all'entità dell'infrazione. Tale infrazione verrà comunicata all'Espositore non appena rilevata dal personale o da incaricati di FIRENZE FIERA S.p.A.

18. Trasmissioni video e sonore e diritti S.I.A.E.

Agli Espositori è vietata la diffusione di musica e di suoni. Eventuali eccezioni saranno valide soltanto se rilasciate per iscritto da FIRENZE FIERA S.p.A. e potranno essere revocate in qualsiasi momento con effetto immediato. L'Espositore autorizzato è comunque tenuto a fare impiego degli apparecchi in modo tale da non arrecare disturbo agli altri Espositori e ai visitatori. L'autorizzazione inoltre non lo esonera dal pagamento anticipato dei diritti d'autore previsti dalla legge, alla S.I.A.E. (Società Italiana Autori Editori - Agenzia locale di FIRENZE - Via Ricasoli, 26 - 50122 FIRENZE - tel. 055 652811/ Fax 055 6528122 - direzione.firenze@siae.it), alla quale dovrà rivolgersi per qualunque ulteriore informazione.

Sono consentite, nell'ambito del proprio stand, le trasmissioni video, purché prive di volume, per non

arrecare disturbo agli altri Espositori e visitatori, e purché gli Espositori abbiano provveduto ad assolvere gli obblighi di legge S.I.A.E. per il pagamento dei diritti spettanti ai produttori di fonogrammi ai sensi di quanto disposto del capo I (art. 72 e ss) della legge 22.04.1941 n. 633 "Protezione del Diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio". Eventuali eccezioni saranno valide soltanto se rilasciate per iscritto da FIRENZE FIERA S.p.A. e potranno essere revocate in qualsiasi momento con effetto immediato. L'Espositore autorizzato è comunque tenuto a fare impiego degli apparecchi in modo tale da non arrecare disturbo agli altri Espositori e ai visitatori.

19. Forza maggiore

In caso di forza maggiore, o comunque per motivi indipendenti dalla volontà degli organizzatori, la data della manifestazione potrà essere cambiata o la Mostra soppressa. In quest'ultimo caso gli organizzatori, assolti gli impegni verso terzi e coperte le spese di organizzazione a qualsiasi titolo effettuate, ripartirà tra gli Espositori, in proporzione alle somme dovute per i metri quadrati sottoscritti, gli oneri residui nei limiti dell'anticipo cauzionale. Gli organizzatori non potranno essere citati per danno ad alcun titolo. In caso di mancato svolgimento della manifestazione FIRENZE FIERA S.p.A. restituirà quanto già versato dagli Espositori senza alcun risarcimento del danno.

20. Trattamento dei dati personali

I dati forniti dall'Espositore tramite la domanda di adesione e le attività conseguenti saranno trattati da Firenze Fiera S.p.A., in qualità di titolare del trattamento, in rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento alla normativa nazionale vigente e al Regolamento (UE) 2016/679, sia in forma informatica che manuale e mediante l'utilizzo delle più opportune procedure e i più aggiornati sistemi di sicurezza al fine di garantire la riservatezza delle informazioni, evitare la perdita di dati, usi illeciti o non corretti e accessi non autorizzati e in generale la legittimità del trattamento. Per l'informativa completa e per conoscere nel dettaglio i suoi diritti e quant'altro dovuto si rinvia alla Privacy Policy in calce alla scheda di adesione e sul sito internet www.firenzefiera.it

21. Elezione a domicilio – norme legislative applicabili – giurisdizione italiana

L'Espositore, con la sua richiesta di adesione, elegge il proprio domicilio legale in Firenze presso la sede di FIRENZE FIERA S.p.A., Piazza Adua 1.

Qualsiasi controversia tra FIRENZE FIERA S.p.A. ed Espositori sarà sottoposta a giurisdizione dell'Autorità Giudiziaria Italiana che applicherà le leggi della Repubblica Italiana, alle quali è sottoposto il contratto di partecipazione. Ogni vertenza verrà decisa in via esclusiva dal Foro di Firenze.

22. Appendice Covid-19

FIRENZE FIERA S.p.A. è impegnata a porre in atto gli accorgimenti e a fare rispettare le attuali normative vigenti relative all'emergenza Covid-19, anche in relazione agli ambienti espositivi-feristici, in pieno rispetto delle misure precauzionali di contenimento adottate a livello Nazionale e Regionale ed in coerenza con le linee guida AEFI operanti in ambito.

Per tale ragione è indispensabile che tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione della fiera pongano in essere, per quanto di rispettiva competenza e responsabilità, oltre a quanto previsto ai sensi di quanto prescritto dalle vigenti disposizioni normative operanti in materia, quanto prescritto/raccomandato nell'Appendice Covid-19 allegato al presente documento.



Mostra Internazionale dell'Artigianato, Firenze

APPENDICE COVID

SCOPO E OBIETTIVI DELLA PRESENTE APPENDICE

FIRENZE FIERA è impegnata a porre in atto gli accorgimenti e a fare rispettare le attuali normative vigenti relative all'emergenza Covid-19, anche in relazione agli ambienti espositivi-fieristici, in pieno rispetto delle misure precauzionali di contenimento adottate a livello Nazionale e Regionale ed in coerenza con le linee guida AEFI operanti in ambito.

Per tale ragione è indispensabile che tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione della fiera/evento, pongano in essere, per quanto di rispettiva competenza e responsabilità, oltre a quanto previsto ai sensi di quanto prescritto dalle vigenti disposizioni normative operanti in materia, quanto di seguito prescritto e raccomandato.

INDICE

ART. 1 PREMESSE

ART. 2 MODALITÀ DI INGRESSO

ART. 3 GESTIONE AREE COMUNI

ART. 4 PULIZIA, DETERSIONE, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE

ART. 5 DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

ART. 6 PRESID MEDICI E GESTIONE DI PERSONA SINTOMATICA COVID-19

ART. 1 – PREMESSE

Il Coronavirus SARS-CoV2 si trasmette, come la maggior parte dei virus respiratori, mediante *droplets*, goccioline muco salivari di dimensioni piuttosto grandi, che possono trasmettere l'infezione da un individuo ad un altro, quando questi si trovino a distanza ravvicinata e senza protezioni, oppure precipitare e contaminare le superfici. Tuttavia, è ritenuta possibile anche una trasmissione via aerosol in caso di permanenza prolungata in un ambiente chiuso in presenza di virus nell'aria. Ciò è possibile quando, in condizioni di temperatura e umidità favorevoli e in presenza di flussi d'aria, il virus può trasmettersi a distanze ben superiori a quelle previste per la trasmissione via droplets, e una parte delle goccioline anziché precipitare al suolo, può rimanere in sospensione seguendo i flussi dell'aria ambientale. La trasmissione indiretta del virus può avvenire portando le mani al viso, naso, occhi e bocca, dopo aver toccato superfici e oggetti contaminati dal virus.

Le misure indicate seguono la logica della protezione e dovranno essere attivate e rese operative, di volta in volta, secondo un criterio di proporzionalità, dimensionato in

relazione alla tipologia degli eventi proposti e in base all'affluenza prevista per l'evento/fiera. La presente appendice deve intendersi come integrazione ai regolamenti di quartiere\manifestazione che restano pienamente vigenti.

ART. 2 - MODALITÀ DI INGRESSO

Tutto il personale, prima dell'accesso alle sedi e/o al quartiere espositivo di FIRENZE FIERA, fermo il rispetto e l'applicazione delle prescrizioni normative applicabili in materia, dovrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea al fine di verificare eventuali stati febbrili (temperatura superiore ai 37,5°) anche attraverso strumenti di verifica della temperatura a distanza. In caso di temperatura superiore a 37,5° non potrà essere consentito l'accesso.

L'accesso viene consentito esclusivamente a personale che indossa in modo adeguato mascherina atta per tipologia e caratteristiche al contenimento dell'emergenza

Covid-19 ed eventuali ulteriori DPI prescritti dalla normativa applicabile a detta emergenza sanitaria. Le procedure di ingresso vengono organizzate garantendo una distanza interpersonale prescritta di almeno un metro, evitando assembramenti e file che non consentono il rispetto di tale distanza interpersonale. Se opportuno, in considerazione della situazione concreta, detto limite minimo potrà essere aumentato in alcuni casi a 1,8 metri. Per l'accesso di fornitori esterni le procedure di ingresso, transito e uscita, vengono identificate modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto interpersonale con altri soggetti. Se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di 1,8 metri.

ART. 3 - GESTIONE AREE COMUNI

Oggi con la normativa vigente l'affollamento di un locale adibito a Fiera è determinato dalla capacità di deflusso garantita dalle Uscite di Sicurezza e dai percorsi. Con la norma che prevede la distanza minima di un metro fra le persone in relazione all'emergenza "COVID-19" si rende necessario riprogettare la gestione delle manifestazioni e degli stand.

Di seguito elenco principali iniziative funzionali a contenere l'affollamento e garantire le distanze nei quartieri fieristici.

- L'accesso alle aree comuni deve essere contingentato con il mantenimento della distanza di sicurezza minima tra le persone raccomandata di 1,8 metri e prescritta non inferiore comunque ad un metro.
- Evitare assembramenti e file attraverso l'utilizzo spinto di soluzioni video-presentazione per la dimostrazione di servizi e prodotti all'interno degli Stand.
- Rispettare i limiti di capienza del singolo stand ipotizzando sempre un cerchio di almeno 1 metro per ogni persona, per il calcolo della capienza per la superficie espositiva calcolata sulla Superficie espositiva lorda occupata dallo Stand.
- • Prevedere per eventuali materiali informativi, promozionali, gadget, la messa a disposizione preferibilmente in espositori con modalità selfservice o ricorrendo a sistemi digitali.

- Predisporre, anche all'interno dello stand, una adeguata informazione e controllo sulle misure di prevenzione, comprensibile anche per i clienti di altra nazionalità, sia mediante l'ausilio di apposita segnaletica e cartellonistica e/o sistemi audio-video, sia ricorrendo a eventuale personale addetto.

Gli Espositori, secondo i rispettivi perimetri di responsabilità, informano tutti i soggetti che accedono agli stand circa le disposizioni delle Autorità competenti, affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali, appositi depliant informativi, ledwall e attraverso ulteriori strumenti di comunicazione adeguati al contesto ed in linea con i regolamenti di quartiere\manifestazione.

La responsabilità dell'allestimento e gestione degli stand è di esclusiva competenza dell'Espositore, che dovrà porre in essere pertanto ogni misura utile ed adeguata alla mitigazione del rischio contagio, in pieno rispetto della normativa applicabile, come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'uso di mascherine nello stand, la pulizia/sanificazione dello stand, debitamente registrata, la disponibilità dispenser per disinfezione mani e lo svolgimento delle dovute attività di controllo/gestione sicura dello stand secondo le prescrizioni applicabili, di quanto previsto nella presente appendice e dalle best practices applicabili all'emergenza Covid 19.

ART. 4 - PULIZIA, DETERSIONE, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE

Deve essere assicurata la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali e degli ambienti. Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali d'interesse, si deve procedere alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo quanto indicato dal Ministero della Salute con l'utilizzo di idonei presidi medico chirurgici nonché alla ventilazione dei locali stessi. L'Espositore deve garantire l'installazione di dispenser con liquido disinfettante per la pulizia delle mani nei luoghi sensibili per quanto di rispettiva competenza.

ART. 5 – DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

E' obbligatorio l'uso della mascherina in tutti gli ambienti:
a) in spazi chiusi in presenza di più persone, sarà possibile non farne uso solo per eventuale ristorazione, ma in quest'ultimo caso solo per il tempo strettamente necessario e comunque con rigido mantenimento del distanziamento interpersonale; b) in spazi aperti quando, in presenza di più persone, non è garantito il mantenimento della distanza interpersonale minima

prescritta di 1,0 metri (1,8 metri è la distanza minima raccomandata).

1 Si rinvia alle vigenti disposizioni normative applicabili, anche in relazione all'utilizzo di mascherine per bambini e di cui deve essere garantito il pieno e incondizionato rispetto.

È vietato l'utilizzo di mascherine con valvola se non per il personale sanitario e per le squadre di emergenza e comunque previa specifica autorizzazione.

Si ricorda che l'uso della mascherina aiuta a limitare la diffusione del virus ma deve essere adottata in aggiunta al lavaggio. È importante indossare e smaltire la mascherina in modo corretto, altrimenti può costituire una fonte di infezione.

Come si indossa

- Prima di toccare la mascherina, lavati le mani con acqua e sapone o con il gel alcolico
- Indossa la mascherina prendendola dalle estremità laterali
- Copri naso e bocca con la mascherina distendendola bene in modo che aderisca al volto
- Evita di toccare la mascherina mentre la indossi, se la tocchi, lavati le mani

Come si toglie

- Togli la mascherina prendendola dalle estremità laterali e portandola in avanti
- Non toccare la parte anteriore della mascherina

- Lavati le mani con acqua e sapone oppure usa il gel alcolico subito dopo

ART. 6 – PRESIDI MEDICI E GESTIONE DI PERSONA SINTOMATICA COVID - 19

Viene garantita la presenza di un presidio medico durante lo svolgimento delle manifestazioni, con personale specializzato, adeguatamente formato e dotato degli opportuni DPI Covid19 e delle attrezzature e spazi necessari alle funzioni preposte.

Nel caso in cui una persona presente presso il quartiere espositivo di Firenze Fiera sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, è necessario avviare le relative procedure di emergenza, che prevedono l'isolamento e la segnalazione alle autorità sanitarie competenti attraverso i numeri di emergenza per il COVID-19:

- Numero telefonico di pubblica utilità 1500 attivo 24 ore su 24 istituito dal Ministero della Sanità per informazioni;
- Numero regionale +39 055 4385850, attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 13, per informazioni, orientamento e indicazioni sui percorsi e le iniziative individuate dalla Regione sul Covid-19, al quale rispondono operatori del Centro di Ascolto Regionale adeguatamente formati.
- Numero verde 800556060, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9 alle ore 15 istituito dalla Regione Toscana per informazioni.

Restano parimenti attivi e funzionanti, anche in merito all'emergenza Covid-19, i contatti di emergenza presenti sui piani di emergenza di FIRENZE FIERA ed a cui si rinvia.